

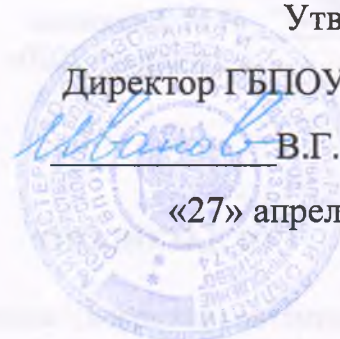
Министерство образования и науки Самарской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Самарской области «Губернский колледж города Похвистнево»

Утверждаю

Директор ГБПОУ «ГКП»

 В.Г. Иванов

«27» апреля 2020г.



Рабочая программа
УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
(по профилю специальности)

ПМ 01 Преподавание по программам начального общего образования

основной профессиональной образовательной программы -
программы подготовки специалистов среднего звена,
по специальности СПО

44.02.02 Преподавание в начальных классах
(углубленной подготовки)

укрупненной группы специальностей


44.00.00 ОБРАЗОВАНИЕ И ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ НАУКИ

г. Похвистнево, 2020

ОДОБРЕНО

Предметно (цикловой) комиссией преподавателей социально-экономического цикла и профессионального цикла педагогических специальностей


Председатель

 Н.М. Бирюкова
16 апреля 2020г.

СОГЛАСОВАНО

Предметно (цикловой) комиссией преподавателей математики, информатики и ИКТ

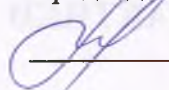
Председатель

 А.В. Москаленко
16 апреля 2020г

СОГЛАСОВАНО

Предметно (цикловой) комиссией преподавателей естественнонаучных дисциплин и профессионального цикла образовательных программ подготовки медицинских работников

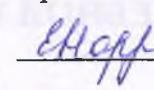
Председатель

 Л.С. Лыскина
16 апреля 2020г.

СОГЛАСОВАНО

Предметно (цикловой) комиссией преподавателей гуманитарного цикла и профессионального цикла педагогических специальностей

Председатель

 Е.В. Норматова.
16 апреля 2020г.

Составитель: Норматова Е.В., преподаватель ГБПОУ «ГКП»

Эксперты:

Внутренняя экспертиза

Техническая экспертиза: Бирюкова Н.М., председатель ПЦК.

Содержательная экспертиза: Ткаченко Л.В., старший методист образовательной программы ГБПОУ «ГКП»

Внешняя экспертиза:

Содержательная экспертиза:

Рабочая программа профессионального модуля разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования (далее - СПО), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 1351 от 27.10. 2014, зарегистр. Министерством юстиции (рег. № 34898 от 24. 11. 2014г.) по специальности среднего профессионального образования **44.02.02 Преподавание в начальных классах** (углубленной подготовки) укрупненной группы специальностей 44.00.00 ОБРАЗОВАНИЕ И ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ НАУКИ

Содержание программы реализуется в процессе освоения обучающимися основной профессиональной образовательной программы по специальности **44.02.02 Преподавание в начальных классах** в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

СОДЕРЖАНИЕ

| | |
|---|----|
| 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ..... | 4 |
| 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ПРАКТИКИ..... | 6 |
| 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ..... | 8 |
| 4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАКТИКИ..... | 16 |
| 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРАКТИКИ | 19 |
| 6. ПРИЛОЖЕНИЯ..... | 25 |

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

ПМ 01 «Преподавание по программам начального общего образования»

1.1 Область применения программы

Программа учебной и производственной практики является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах укрупненной группы специальностей образование и педагогические науки в части освоения основного вида профессиональной деятельности Преподавание по программам начального общего образования и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 1.1. Определять цели и задачи, планировать уроки.

ПК 1.2. Проводить уроки.

ПК 1.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения.

ПК 1.4. Анализировать уроки.

ПК 1.5. Вести документацию, обеспечивающую обучение по программам начального общего образования.

1.2. Цель практики, требования к результатам освоения

С целью освоения указанного вида профессиональной деятельности и соответствующих профессиональных компетенций обучающийся должен:

иметь практический опыт:

- анализа учебно-тематических планов и процесса обучения по всем учебным предметам начальной школы, разработки предложений по его совершенствованию;

-определения цели и задач, планирования и проведения уроков по всем учебным предметам начальной школы;

- проведения диагностики и оценки учебных достижений младших школьников с учетом особенностей возраста, класса и отдельных обучающихся;

- составления педагогической характеристики обучающегося;

- применения приемов страховки и само страховки при выполнении физических упражнений;

- наблюдения, анализа и самоанализа уроков, обсуждения отдельных уроков в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, учителями, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции;

- ведения учебной документации;

уметь:

- находить и использовать методическую литературу и др. источники информации, необходимой для подготовки к урокам;

- определять цели и задачи урока, планировать его с учетом особенностей учебного предмета, возраста, класса, отдельных обучающихся и в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами;

- использовать различные средства, методы и формы организации учебной деятельности обучающихся на уроках по всем учебным предметам, строить их с учетом особенностей учебного предмета, возраста и уровня подготовленности обучающихся;

- применять приемы страховки и само страховки при выполнении физических упражнений, соблюдать технику безопасности на занятиях;

- планировать и проводить работу с одаренными детьми в соответствии с их индивидуальными особенностями;

- планировать и проводить коррекционно-развивающую работу с обучающимися, имеющими трудности в обучении;

- использовать технические средства обучения (ТСО) в образовательном процессе;

- устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с обучающимися;

- проводить педагогический контроль на уроках по всем учебным предметам, осуществлять отбор контрольно- измерительных материалов, форм и методов диагностики результатов обучения;

- интерпретировать результаты диагностики учебных достижений обучающихся;

- оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся на уроках по всем учебным предметам, выставять отметки;

- осуществлять самоанализ и самоконтроль при проведении уроков по всем учебным предметам;

- анализировать процесс и результаты педагогической деятельности и обучения по всем учебным предметам, корректировать и совершенствовать их;

- каллиграфически писать, соблюдать нормы и правила русского языка в устной и письменной речи;

- выразительно читать литературные тексты;

- петь, играть на детских музыкальных инструментах, танцевать, выполнять физические упражнения;

- изготавливать поделки из различных материалов;

- рисовать, лепить, конструировать;

- анализировать уроки для установления соответствия содержания, методов и средств, поставленным целям и задачам;

знать:

- особенности психических познавательных процессов и учебной деятельности младших школьников;

- требования образовательного стандарта начального общего образования и примерные программы начального общего образования;

- программы и учебно-методические комплекты для начальной школы;

- вопросы преемственности образовательных программ дошкольного и начального общего образования;

- воспитательные возможности урока в начальной школе;

- методы и приемы развития мотивации учебно-познавательной деятельности на уроках по всем предметам;

- особенности одаренных детей младшего школьного возраста и детей с проблемами в развитии и трудностями в обучении;

-основы построения коррекционно-развивающей работы с детьми, имеющими трудности в обучении;

-основы обучения и воспитания одаренных детей;

-основные виды ТСО и их применение в образовательном процессе;

-содержание основных учебных предметов начального общего образования в объеме достаточном для осуществления профессиональной деятельности и методику их преподавания: русского языка, детской литературы, начального курса математики, естествознания, физической культуры; элементы музыкальной грамоты и музыкальный репертуар по программе начального общего образования, основы изобразительной грамоты, приемы рисования, лепки, аппликации и конструирования, технологии художественной обработки материалов;

-требования к содержанию и уровню подготовки младших школьников;

-методы и методики педагогического контроля результатов учебной деятельности младших школьников (по всем учебным предметам);

-методику составления педагогической характеристики ребенка;

- основы оценочной деятельности учителя начальных классов, критерии выставления отметок и виды учета

успеваемости обучающихся;

-педагогические и гигиенические требования к организации обучения на уроках;

- логику анализа уроков;

- виды учебной документации, требования к ее ведению и оформлению.

1.3 Количество часов на освоение программы практики:

| Виды практики/ Форма организации практики | Количество о часов | Сроки проведения | Форма контроля (на основе | Отчетная документация |
|--|-------------------------------|-----------------------------|--|----------------------------------|
|--|-------------------------------|-----------------------------|--|----------------------------------|

| | | | | |
|---|-----|---|-------------------------------|---|
| | | | отчетной документации) | |
| Психолого-педагогическая практика(концентрированная) | 72 | 2 курс, 4 семестр | Зачет | Дневник наблюдения |
| Полевая практика (концентрированная) | 36 | 2курс, 4 семестр | Диф.зачет | Отчет по практике |
| Учебная практика «Знакомство с видом профессиональной деятельности учителя начальных классов – преподавание по программам начального общего образования» (рассредоточенная) | 36 | 3курс 5 семестр | Зачет | Дневник наблюдения |
| УП «Первые дни ребенка в школе» (концентрированная) | 36 | 4 курс 7семестр | Диф.зачет | 1.Дневник по практике 2.Характеристика учащегося 3.Отчет по практике |
| ПП Практика пробных уроков (рассредоточенная) | 324 | 3курс 6 семестр; 4 курс 7-8семестр | Зачет | 1.Аттестационный лист 2.Дневник студента по практике 3.Дневник наблюдения уроков 4. Портфолио 5. Характеристика 6. Отчет по практике |

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

Результатом освоения программы практики является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности «Преподавание по программам начального общего образования», в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

| Коды ПК | Наименование результата обучения |
|---------|--|
| ПК 1.1 | иметь практический опыт: -определения цели и задач, планирования и проведения уроков по всем |

| | |
|--------|--|
| | <p>учебным предметам начальной школы; планировать и проводить работу с одаренными детьми в соответствии с их индивидуальными особенностями;</p> <ul style="list-style-type: none"> -планировать коррекционно-развивающую работу с обучающимися, имеющими трудности в обучении <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> -находить и использовать методическую литературу и др. источники информации, необходимой для подготовки к урокам; -определять цели и задачи урока, планировать его с учетом особенностей учебного предмета, возраста, класса, отдельных обучающихся и в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами; планировать работу с одаренными детьми в соответствии с их индивидуальными особенностями; - планировать коррекционно-развивающую работу с обучающимися, имеющими трудности в обучении; <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - требования образовательного стандарта начального общего образования и примерные программы начального общего образования; - программы и учебно-методические комплекты для начальной школы; - вопросы преемственности образовательных программ дошкольного и начального общего образования; - воспитательные возможности урока в начальной школе; |
| ПК 1.2 | <p>иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить работу с одаренными детьми в соответствии с их индивидуальными особенностями; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> -использовать различные средства, методы и формы организации учебной деятельности обучающихся на уроках по всем учебным предметам, строить их с учетом особенностей учебного предмета, возраста и уровня подготовленности обучающихся; -проводить работу с одаренными детьми в соответствии с их индивидуальными особенностями; -проводить коррекционно-развивающую работу с обучающимися, имеющими трудности в обучении; -применять приемы страховки и самостраховки при выполнении физических упражнений, соблюдать технику безопасности на занятиях; -использовать технические средства обучения (ТСО) в образовательном процессе; -устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с обучающимися; каллиграфически писать, соблюдать нормы и правила русского языка в устной и письменной речи; -выразительно читать литературные тексты; - петь, играть на детских музыкальных инструментах, танцевать, выполнять физические упражнения; - изготавливать поделки из различных материалов; - рисовать, лепить, конструировать; <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> -содержание основных учебных предметов начального общего образования в объеме достаточном для осуществления профессиональной деятельности и методику их преподавания: русского языка, детской литературы, начального курса математики, естествознания, физической культуры; элементы музыкальной грамоты и музыкальный репертуар по программе начального общего образования, основы изобразительной грамоты, приемы рисования, лепки, аппликации и |

| | |
|--------|---|
| | конструирования, технологии художественной обработки материалов; |
| ПК 1.3 | <p>иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> -проведения диагностики и оценки учебных достижений младших школьников с учетом особенностей возраста, класса и отдельных обучающихся; -составления педагогической характеристики обучающегося; -применения приемов страховки и само страховки при выполнении физических упражнений; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> -проводить педагогический контроль на уроках по всем учебным предметам, осуществлять отбор контрольно-измерительных материалов, форм и методов диагностики результатов обучения; -интерпретировать результаты диагностики учебных достижений обучающихся; -оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся на уроках по всем учебным предметам, выставлять отметки; <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> -основы оценочной деятельности учителя начальных классов, критерии выставления отметок и виды учета успеваемости обучающихся; требования к содержанию и уровню подготовки младших школьников; -методы и методики педагогического контроля результатов учебной деятельности младших школьников (по всем учебным предметам); |
| ПК 1.4 | <p>иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> -анализа учебно-тематических планов и процесса обучения по всем учебным предметам начальной школы, разработки предложений по его совершенствованию; наблюдения, анализа и самоанализа уроков, обсуждения отдельных уроков в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, учителями, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> -осуществлять самоанализ и самоконтроль при проведении уроков по всем учебным предметам; -анализировать процесс и результаты педагогической деятельности и обучения по всем учебным предметам, корректировать и совершенствовать их; <p>знать: логику анализа уроков;</p> |
| ПК 1.5 | <p>иметь практический опыт: ведения учебной документации;</p> <p>знать: виды учебной документации, требования к ее ведению и оформлению.</p> |

| Общие компетенции | Наименование результата обучения |
|--|---|
| ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. | - знать и понимать сущность и социальную значимость педагогической профессии. |
| ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и | - уметь обосновывать постановку цели, выбор методов и способов решения профессиональных задач в образовательном процессе. |

| | |
|--|---|
| качество. | |
| ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях. | - уметь принимать адекватные решения в стандартных и нестандартных ситуациях. |
| ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. | - иметь практический опыт наблюдения, анализа и самоанализа внеурочных мероприятий, обсуждения отдельных мероприятий в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции |
| ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности | - иметь практический опыт в использовании информационно-коммуникационных технологий как методического оснащения профессиональной деятельности. |
| ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами. | - знать правила корпоративной этики в процессе педагогической деятельности в коллективе, команде, взаимодействия с руководством, коллегами и социальными партнерами. |
| ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса. | - уметь формулировать цели, осуществлять выбор методов и приемов, направленных на формирование мотивации обучающихся и организацию продуктивной педагогической деятельности. - уметь нести ответственность за принятые решения и качество образовательного процесса. |
| ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. | - уметь ставить перед собой задачи профессионального и личностного развития, самообразования и планирования повышения квалификации в индивидуальном плане. |
| ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологии | - иметь практический опыт инновационной педагогической деятельности в условиях обновления цели, содержания и технологий обучения. |
| ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей. | - знать теоретические основы профилактических мероприятий по охране жизни, здоровья и травматизма детей; - уметь оказать первую медицинскую помощь школьникам. |
| ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм ее | Иметь практический опыт профессиональной деятельности в соответствии с требованиями правовых норм, регулирующих ее. |

регулирующих

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

3.1. Учебная практика «Психолого-педагогическая».

Цель практики: закрепление полученных теоретических знаний по педагогике и психологии, приобретение опыта самостоятельной работы, сбора, анализа, обобщения материала для подготовки отчета о практике и получение практического опыта:

- организации учебно-воспитательного процесса в начальных классах;
- выявления психолого-педагогических и индивидуальных особенностей детей младшего школьного возраста;
- стиля педагогического общения.

Содержание заданий практики направлено на формирование общих и профессиональных компетенции по виду профессиональной деятельности *преподавание в начальных классах*.

Общее количество часов -72 час.

3.1.1 Виды работ практики и проверяемые результаты обучения

| Виды работ | Проверяемые результаты (ПК) |
|---|--|
| Изучение личных дел учеников класса Составление психолого-педагогической характеристики класса и ученика | ПК 1.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения. |
| Выявление особенностей познавательных процессов младших школьников – внимания, восприятия, памяти, мышления, речи, воображения; Исследование проявлений личностных особенностей и качеств младших школьников: эмоции, чувства, воли, темперамента, характера, способности. | ПК 1.4. Анализировать уроки |
| Анализ документации различных образовательных учреждений | ПК 1.5. Вести документацию, обеспечивающую обучение по программам начального общего образования. |

3.1.2 Содержание учебной психолого-педагогической практики

| ПК и ОК | Задания на практику | Результат должен найти отражение |
|---|---|--|
| <p>ПК 1.4. Анализировать уроки.</p> | <p>Совместно с руководителем практики, учителем начальных классов:</p> <ul style="list-style-type: none"> - изучить личные дела учеников класса, в котором проходите практику; - составить психолого-педагогическую характеристику класса и ученика <p>На основе полученных сведений и наблюдений показательных уроков в данном классе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выявить особенности познавательных процессов младших школьников – внимания, восприятия, памяти, мышления, речи, воображения; - исследовать проявление личностных особенностей и качеств младших школьников: эмоции, чувства, воли, темперамента, характера, способности. | <p>В дневнике практики. В отчете.</p> <p>В характеристике ученика.</p> |
| <p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> | <ul style="list-style-type: none"> - составить индивидуальный план практики; | <p>Приложение к отчету</p> |
| <p>ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> | <ul style="list-style-type: none"> - составить психолого-педагогическую характеристику ученика и ученического коллектива. | <p>Приложение к отчету</p> |
| <p>ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя</p> | <ul style="list-style-type: none"> - подобрать игровой материал для организации перемен, для физкультминуток на уроке; - проводить игры на переменах с использованием этого материала. | <p>Приложение к отчету</p> |

| | | |
|--|--|---------------------|
| ответственности за качество образовательного процесса | | |
| ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий. | - составить перечень требований (на основе ФГОС НОО) к планируемым результатам обучения. | Приложение к отчету |
| ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей. | - разработать одно мероприятие с использованием здоровьесберегающих технологий. | Приложение к отчету |
| ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм ее регулирующих | - анализ нормативных документов, регламентирующих содержания обучения (в ФГОС НОО и рабочие программы) | Приложение к отчету |

3.2 Учебная практика «Полевая практика»

Цель: формировать профессиональные компетенции учителя начальных классов в области преподавания естествознания

Задачи:

- углубить и расширить знания студентов, полученные в процессе изучения теоретического курса, способствовать применению данных знаний на практике
- выработать у студентов практические умения проведения наблюдений в природе, сбора и обработки полевого материала;
- формировать навыки проведения внеурочной деятельности;
- содействовать приобретению практического опыта по организации природоохранительной деятельности

Общее количество часов -36 час.

3.2.1 Виды работ учебной практики по естествознанию

- наблюдение за сезонными изменениями в неживой и живой природе, выявление взаимосвязей, существующих в природе между ее компонентами;

- участие в экскурсиях;
- выполнение индивидуальной самостоятельной деятельности по заданию преподавателя;
- оформление результатов наблюдения, предоставление отчетов.

3.2.2 Содержание учебной практики по естествознанию

| № | Содержание | Часы |
|---|--|------|
| 1 | Наблюдение за погодой и высотой Солнца 1. Теоретическая часть. Инструкция по ТБ. Заполнения дневника. Задания для наблюдений. Заполнение дневника наблюдений. 2. Оформление дневника. | 6 |
| 2 | Ориентирование на местности. Измерение расстояний на местности. План местности. 1. Теоретическая часть. 2. Практическая часть проводится в городском парке. Измерение расстояний на местности. Ориентирование на местности (Солнце, компас, местные признаки). Нахождение азимута. Составление плана местности 3. Оформление дневника. | 6 |
| 3 | Геология, рельеф, полезные ископаемые, почвы района практики. Нивелирование. 1. Теоретическая часть. 2. Практическая часть. Экскурсия. (р. Кинель). Зарисовки геологического обнажения. Изучение полезных ископаемых. Описание почвенного профиля. Определение относительной высоты обрыва (нивелирование). 3. Оформление дневника. | 6 |
| 4 | Растительный и животный мир пресного водоема. 1. Теоретическая часть. 2. Практическая часть. Экскурсия на р. Кинель. Изучение растительного и животного мира пресного водоема. 3. Оформление дневника. | 4 |
| 5 | Растительный и животный мир 1. Теоретическая часть. 2. Практическая часть. Работа с гербарием, иллюстрациями (во время экскурсии на р. Кинель – изучение растительного покрова местности). Сбор растений для гербария. 3. Оформление дневника. 4. Работа на участке (цветник). 5. Оформление дневника. | 4 |
| 6 | Городские и культурные ландшафты 1. Практическая часть. Экскурсия в парк. Знакомство с растениями парка. Работа на участке (цветник). 2. Оформление дневника. | 4 |
| 7 | Комнатные растения 1. Теоретическая часть. 2. Практическая часть. Уход за комнатными растениями. 3. Работа на участке (цветник). | 4 |

| | | |
|--------------|---------------------------------|-------------|
| | 4.Оформление дневника. | |
| 8 | Итоговое занятие. Зачет. | 2 |
| <i>Всего</i> | | 36ч. |

3.3 Учебная практика «Знакомство с видом профессиональной деятельности учителя начальных классов – преподавание по программам начального общего образования»

Цель практики: создать условия для формирования у студентов практических профессиональных умений, приобретения первоначального практического опыта по виду профессиональной деятельности учителя начальных классов - преподавание по программам начального общего образования для последующего освоения ими профессиональных компетенций.

Задачи практики:

- познакомить с системой организации планирования учебной деятельности в соответствии с программами обучения в начальной школе и требованиями ФГОС НОО;
- закрепить умения в планировании урока и их особенностями по разным методикам;
- формировать у студентов диагностические, проектировочные, организаторские, рефлексивные и коммуникативные умения.

Общее количество часов -36 час.

Данный вид практики проводится рассредоточено, по мере подготовки студентов к проведению уроков в школе по разным методикам.

3.3.1 Виды работ практики и проверяемые результаты обучения

| Виды работ | Проверяемые результаты (ПК) |
|--|--|
| - самостоятельная работа по планированию уроков, составление конспектов; - разработка и изготовление наглядных пособий, презентаций к урокам; -защита проектов уроков. | ПК 1.1 Определять цели и задачи планировать уроки. |
| - проведение фрагмента урока (деловая | ПК 1.2. Проводить уроки. |

| | |
|---|--|
| игра) | |
| - проведение фрагмента урока (деловая игра) | ПК 1.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся. |
| - наблюдение уроков; -знакомство с разными подходами к анализу процесса и результатов урока; -участие в проведении анализа. | ПК 1.4. Анализировать уроки. |
| - знакомство с документацией, УМК, календарно-тематическим планированием | ПК 1.5. Вести документацию, обеспечивающую обучение по программам начального общего образования. |

3.3.2 Содержание учебной практики «Знакомство с видом профессиональной деятельности учителя начальных классов – преподавание по программам начального общего образования»

| Содержание деятельности | Задания студенту | Количество часов |
|---|---|------------------|
| Инструктивное совещание по организации и проведению практики по профессиональному модулю «Преподавание по программам начального общего образования»: задачи практики; виды деятельности студентов на практике; обязанности практиканта, отчетная документация по итогам практики. | Информацию принять к сведению. | 2 |
| Наблюдение уроков в школе по разным программам начального общего образования | Наблюдать уроки. Вести записи в дневнике наблюдения | 16 |
| Анализ уроков | Принять участие в анализе уроков, используя вариативные схемы анализа в соответствии с требованиями ФГОС НОО | 8 |
| Проектирование урока по заданной теме | Составить конспект урока в соответствии с требованиями | 4 |
| Презентация конспекта урока | Представить тип урока, основные структурные компоненты урока, ведущие методы и приемы обучения, формы организации деятельности учащихся на уроке. Представить медиапрезентацию и доказать эффективность ее использования на уроке. | 6 |
| <i>Всего</i> | | 36 |

3.4. Производственная практика по профилю специальности. Практика пробных уроков

Цель практики: создать условия для формирования у студентов профессиональных и общих компетенций по основному виду деятельности учителя начальных классов – преподавание по программам начального общего образования, приобретения практического опыта.

Задачи практики:

- формировать у студентов профессиональные умения планирования, организации и анализа уроков;
- формировать информационные, коммуникативные, организаторские и исследовательские компетенции;
- формировать умения оформления отчета по результатам прохождения практики.

Практика рассредоточенная, проводится путем чередования с теоретическими занятиями и обеспечивает интеграцию с содержанием обучения по всем МДК ПМ 01 Преподавание по программам начального общего образования.

3.4.1 Виды работ практики и проверяемые результаты обучения

| Виды работ | Проверяемые результаты (ПК) |
|---|--|
| - проектирование уроков по программам начального общего образования: определение цели и задач, типа урока, планируемых результатов, методов и средств обучения на разных этапах урока, выбор форм организации деятельности; - работа с методической литературой, школьными учебниками и программами. | ПК 1.1 Определять цели и задачи планировать уроки. |
| - самостоятельное проведение уроков по программам начального общего образования. | ПК 1.2. Проводить уроки. |
| - осуществление контроля и оценки знаний учащихся в соответствии с требованиями ФГОС НОО | ПК 1.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся. |
| - наблюдение, самоанализ и анализ уроков под руководством методиста; - самоанализ результатов деятельности. | ПК 1.4. Анализировать уроки. |
| -познакомиться с календарно-тематическим планированием по учебным предметам НОО; | ПК 1.5. Вести документацию, обеспечивающую обучение по программам начального общего образования. |

| | |
|---|--|
| -заполнение классного журнала (бумажный и электронный формат); - выставление отметок в дневнике учащегося. | |
|---|--|

3.4.2 Содержание производственной практики по профилю специальности. Практика пробных уроков

| Содержание деятельности | Задания студенту | Количество часов |
|---|---|------------------|
| 1. Инструктивное совещание по организации и проведению практики: задачи практики; виды деятельности студентов на практике; ведение дневника практики; подготовка студентов к практике (проведение консультаций учителями и методистами); обязанности практиканта. 2. Составление индивидуального календарного плана прохождения практики на семестр. | 1. Информацию принять к сведению. 2. Разработать план индивидуальной работы, поместить его в портфолио в раздел «Рабочие материалы». | 4 |
| Подготовка и проведение уроков по программам начального общего образования (количество уроков по учебным предметам указано выше). | Подготовить и провести уроки. Посетить консультации учителя и методиста. Заверить конспект у учителя и методиста. | 132 |
| Наблюдение уроков, записи в дневнике наблюдения. | Вести записи в дневнике наблюдения в соответствии с требованиями. | 114 |
| Самоанализ и анализ уроков. | Принять участие в анализе уроков | 44 |
| Составление презентации, письменного отчета по практике | Составить письменный отчет по итогам практики | 14 |
| Подготовка портфолио, оформление документации. | Представить портфолио. | 10 |
| Проведение конференции по итогам практики. | Подготовить выступления по итогам прохождения практики на конференцию. | 6 |
| | Всего | 324 |

3.5. Учебная практика «Первые дни ребенка в школе»

Задачи практики:

- ознакомление студентов с особенностями планирования и организации учебно-воспитательного процесса в первые дни обучения ребенка в школе;
- ознакомление студентов с особенностями работы учителя с первоклассниками и их родителями в первую неделю учебного года;
- формирование у студентов исследовательских умений, связанных с выявлением уровня подготовленности детей к обучению в школе;

- раскрытие преимущественности в работе ДООУ и школы;
- изучение условий адаптации ребенка к новой среде, выявление проблем и определение путей их решения.

3.5.1 Виды работ учебной практики «Первые дни ребенка в школе»

- знакомство с особенностями планирования и организации учебно – воспитательного процесса в первые дни обучения ребенка в школе;
- диагностика знаний, умений, навыков и представлений первоклассников;
- написание характеристики личности первоклассника;
- участие в подготовке учебных занятий (изготовление наглядных пособий, дидактического материала, создание мультимедийных презентаций к урокам);
- участие в организационных мероприятиях (встреча и проводы детей домой, организация подвижных игр на переменах);
- подготовка и проведение родительского собрания;
- самоанализ результатов деятельности.

3.5.2 Содержание учебной практики «Первые дни ребенка в школе»

| № | Содержание деятельности | Задания студенту | Количество часов |
|--------|---|--|------------------|
| 1 день | Инструктивное совещание по организации и проведению практики: задачи практики; виды деятельности студентов на практике; ведение дневника практики. Составление индивидуального календарного плана прохождения практики на семестр. Наблюдение торжественной линейки, посвященной 1-му сентября. Наблюдение Урока знаний. | Информацию принять к сведению. Устный анализ. Запись в дневник по практике. | 5 |
| 2 день | Наблюдение уроков. Знакомство с особенностями планирования и организации учебно – воспитательного процесса в первые дни обучения ребенка в школе. | Устный анализ. Запись в дневник по практике. Беседа с учителем, определение темы родительского собрания. | 5 |
| 3 день | Наблюдение уроков. Участие в подготовке учебных занятий | Устный анализ Запись в дневник по | 5 |

| | | | |
|-------|---|--|---|
| | (изготовление наглядных пособий, дидактического материала, создание мультимедийных презентаций к урокам). Участие в организационных мероприятиях (встреча и проводы детей домой, организация подвижных игр на переменах). | практике. Подготовить презентацию, раздаточный, наглядный материал к урокам, по согласованию с учителем. Участие в организационных мероприятиях. Организация физминуток и подвижных игр. | |
| 4день | Наблюдение уроков. Участие в подготовке учебных занятий (изготовление наглядных пособий, дидактического материала, создание мультимедийных презентаций к урокам). Участие в организационных мероприятиях (встреча и проводы детей домой, организация подвижных игр на переменах). | Устный анализ Запись в дневник по практике. Подготовить презентацию, раздаточный, наглядный материал к урокам, по согласованию с учителем. Участие в организационных мероприятиях. Организация физминуток и подвижных игр. | 5 |
| 5день | Наблюдение уроков. Участие в подготовке учебных занятий (изготовление наглядных пособий, дидактического материала, создание мультимедийных презентаций к урокам). Участие в организационных мероприятиях (встреча и проводы детей домой, организация подвижных игр на переменах). Подготовка родительского собрания. | Устный анализ Запись в дневник по практике. Подготовить презентацию, раздаточный, наглядный материал к урокам, по согласованию с учителем. Участие в организационных мероприятиях. Организация физминуток и подвижных игр. | 8 |
| 6день | Наблюдение уроков. Участие в подготовке учебных занятий (изготовление наглядных пособий, дидактического материала, создание мультимедийных презентаций к урокам). Участие в организационных мероприятиях | Устный анализ Запись в дневник по практике Оформление материалов родительского | 8 |

| | | | |
|---------------------|--|---|--|
| | (встреча и проводы детей домой, организация подвижных игр на переменах). Написание характеристики личности первоклассника. Самоанализ результатов деятельности (создание буклетов, подготовка материала для информационного стенда). | собрания в портфолио. Оформленная характеристика учащегося. Оформленный буклет по итогам практики. Заполненный дневник по практике. Самоанализ по итогам практики | |
| <i>Всего</i> | | 324 | |

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАКТИКИ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Учебная и производственная практика профессионального модуля 01 «Преподавание по программам начального общего образования» по профилю специальности **44.02.02** проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки. Базой прохождения практики являются образовательные организации, отвечающие современным требованиям к организации учебно-воспитательного процесса, оснащенные необходимыми техническими и методическими средствами обучения, укомплектованные квалифицированными педагогическими кадрами.

Материально-техническая база образовательных учреждений, в которых реализуется программа практики, соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда работников образовательных организациях.

Реализация программы практики предполагает наличие:
учебных кабинетов.

Оборудование учебного кабинета:

- 1) рабочие места по количеству обучающихся;
- 2) рабочее место преподавателя;

- 3) комплект учебно-методических материалов;
- 4) программное обеспечение профессионального назначения;
- 5) методические рекомендации и разработки;
- 6) наглядные пособия (схемы, таблицы)

Технические средства обучения: ПК, мультимедийный проектор, телевизор, видеоманитофон.

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень документов, необходимых для проведения учебной и производственной практики «Преподавание по программа начального общего образования»:

- Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования (утв. Приказом Министерства образования и науки РФ от 18 апреля 2013 г. № 291);
- Положение об учебной и производственной практике;
- **Программа учебной и производственной практики;**
- **График учебного процесса;**
- Договора с образовательными учреждениями на организацию учебной и производственной практики студентов ;
- Расписание учебной и производственной практики.

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Сластенин В.А. Педагогика: учебник для СПО / В.А. Сластенин и др.- М., 2011, 2012.
2. Психолого – педагогический практикум: учеб.пособие для вузов: подред.Сластёнина В.А. - М.2012.
3. Русский язык: учебник для студ. сред, проф. учеб. заведений/ под ред. Н.А. Герасименко. - 6-е изд., стер. – М.2014.
4. Методика обучения литературе в начальной школе: учебник / под ред. М.П. Воюшиной. – М.2014.
5. Детская литература. Выразительное чтение. Практикум: учеб.пособ. / под ред. Т.В. Рыжковой. - М.2012.
6. . Стойлова Л.П. Математика: учеб.пособ. для студ. высш. пед. учеб. заведений. - 2-е изд., стер. – М.2012.
7. Аквилева, Г.Н. Методика преподавания естествознания в начальной школе: учеб. пособ.- М.2010.
8. Бровкина Е.Т. Ознакомление с окружающим миром. Природоведение. Методика преподавания. –М.2011.: «Академия».
9. Сокольникова Н.И. Изобразительное искусство и методика его преподавания в начальной школе: учеб. пособ. - М.2012.
10. . Матвеев А.П. Методика физического воспитания в начальной школе: учеб. пособ.- М.2014.
11. . Коньшева Н.М.. Методика трудового обучения младших школьников: учеб. пособ. – М.2012.

Электронный ресурсы

1. Энциклопедия Кругосвет [Электронный ресурс] [web-сайт]. <<http://www.krugosvet.ru/>>

2. Издательский дом Первое сентября [Электронный ресурс] [web-сайт].<<http://1september.ru/>>
3. Российский общеобразовательный портал [Электронный ресурс] [web-сайт].<<http://www.school.edu.ru/>>
4. Электронная библиотека [Электронный ресурс] [web-сайт]. <<http://window.edu.ru/>>
5. Книги по риторике и деловому общению[Электронный ресурс] //dekanblog.ru>knigi-ritorike/.

4.3. Общие требования к организации практики

В целях ознакомления студентов с содержанием программы разных видов практики и оценки их деятельности в процессе её прохождения, заместителем директора по практике проводится инструктивное совещание, где каждому студенту выдается план, в котором четко прописаны все виды работ на период практики, а также задания студенту – практиканту. В графе «Отметка о выполнении» методист – руководитель практики фиксирует результативность деятельности студентов по выполнению разных видов работ.

Все виды работ направлены на формирование профессиональных компетенций по деятельности учителя начальных классов – преподавание по программам начального общего образования и оцениваются по показателям результативности деятельности, которые прописаны в аттестационном листе..

Ценность использования аттестационного листа заключается в том, что каждый студент – практикант имеет возможность заранее ознакомиться не только с содержанием разных видов работ, подлежащих оценке, но и с показателями и критериями оценивания уровня сформированности профессиональных компетенций, что может способствовать повышению мотивации студентов к прохождению практики. Итоговый балл переводится в уровень сформированности профессиональной компетенции: высокий, средний, низкий.

Формой аттестации по практической подготовке студента в рамках профессионального модуля является дифференцированный зачет по всем видам практики на основе отчетной документации. Защита портфолио

осуществляется на экзамене (квалификационном) по профессиональному модулю.

Учебная практика проводится на базе общеобразовательных учреждений концентрированно.

Производственная практика проводится рассредоточено на базе общеобразовательных учреждений.

Требования к руководителям практики

Требования к руководителям практики от образовательного учреждения:

- разрабатывает тематику заданий для студентов;
- проводит консультации со студентами перед направлением их на практику с разъяснением целей, задач и содержания практики;
- принимает участие в распределении студентов по рабочим местам или перемещении их по видам работ;
- осуществляет контроль правильного распределения студентов в период практики;
- формирует группы в случае применения групповых форм проведения практики;
- проводит индивидуальные и групповые консультации в ходе практики;
- проверяет ход прохождения практики студентами, выезжая в организации, участвующие в проведении практики;
- оказывает методическую помощь студентам при выполнении ими заданий и сборе материалов к выпускной квалификационной работе;
- контролирует условия проведения практики организациями, в том числе требования охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе отраслевыми;
- совместно с организациями, участвующими в проведении практики, организует процедуру оценки общих и профессиональных компетенций студента, освоенных им в ходе прохождения практики;

– совместно с организациями, участвующими в проведении практики, принимает зачет по практике и экзамен по профессиональному модулю.

Требования к руководителям практики от организации:

- заключают договоры на организацию и проведение практики;
- согласовывают программу практики, планируемые результаты практики, задание на практику;
- предоставляют рабочие места практикантам, назначают руководителей практики от организации, определяют наставников;
- участвуют в организации и проведении зачета по практике и экзамена квалификационного по профессиональному модулю;
- участвуют в организации и оценке результатов освоения общих и профессиональных компетенций, полученных в период прохождения практики;
- участвуют в формировании оценочного материала для оценки общих и профессиональных компетенций, освоенных студентами в период прохождения практики;
- обеспечивают безопасные условия прохождения практики студентами, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- проводят инструктаж студентов по ознакомлению с требованиями охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в организации.

Основные обязанности студента в период прохождения практики:

- своевременно прибыть на место практики;
- соблюдать внутренний распорядок, соответствующий действующим нормам трудового законодательства;
- выполнять требования охраны труда и режима рабочего дня, действующие в данной образовательной организации;
- нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты;
- полностью выполнять виды работ, предусмотренные заданиями по практике;

- своевременно заполнять дневник практики;
- по окончании практики подготовить отчет, оформленный в строгом соответствии с требованиями настоящих методических рекомендаций;
- сдать отчет по практике в установленные руководителем практики сроки.

4.4. Кадровое обеспечение практики

Требования к квалификации кадров, осуществляющих руководство практикой: наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю модуля «Преподавание по программам начального общего образования», опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального модуля.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРАКТИКИ

Преподавание по программам начального общего образования

| Результаты (освоенные профессиональные компетенции) | Основные показатели оценки результата | Формы и методы контроля и оценки |
|--|--|---|
| ПК 1.1. Определять цели и задачи, планировать уроки. | <p>Определяет цели и задачи, планирует уроки по всем учебным предметам начальной школы; планирует работу с одаренными детьми в соответствии с их индивидуальными особенностями;</p> <p>планирует коррекционно-развивающую работу с обучающимися, имеющими трудности в обучении;</p> <p>Умеет находить и использовать методическую литературу и др. источники информации, необходимой для подготовки к урокам;</p> <p>определяет цели и задачи урока, планирует его с учетом особенностей учебного предмета, возраста, класса, отдельных обучающихся и в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами;</p> <p>планирует работу с одаренными детьми в соответствии с их индивидуальными особенностями;</p> <p>Планирует коррекционно-развивающую работу с обучающимися, имеющими трудности в обучении.</p> <p>Знает требования образовательного стандарта начального общего образования</p> | Конспекты уроков, текущий контроль процесса подготовки уроков |

| | | |
|---------------------------------|--|--|
| | <p>и примерные программы начального общего образования; программы и учебно-методические комплекты для начальной школы; вопросы преемственности образовательных программ дошкольного и начального общего образования; воспитательные возможности урока в начальной школе.</p> | |
| <p>ПК 1.2. Проводить уроки.</p> | <p>Имеет практический опыт организации работы с одаренными детьми в соответствии с их индивидуальными особенностями.</p> <p>Умеет использовать различные средства, методы и формы организации учебной деятельности обучающихся на уроках по всем учебным предметам, строить их с учетом особенностей учебного предмета, возраста и уровня подготовленности обучающихся; проводить работу с одаренными детьми в соответствии с их индивидуальными особенностями.</p> <p>Проводит коррекционно-развивающую работу с обучающимися, имеющими трудности в обучении; применяет приемы страховки и само страховки при выполнении физических упражнений, соблюдает технику безопасности на занятиях; использует технические средства обучения (ТСО) в образовательном процессе.</p> <p>Устанавливает педагогически целесообразные взаимоотношения с обучающимися; умеет каллиграфически писать, соблюдать нормы и правила русского языка в устной и письменной речи, выразительно читать литературные тексты; петь, играть на детских музыкальных инструментах, танцевать, выполнять физические упражнения; изготавливать поделки из различных материалов; рисовать, лепить, конструировать;</p> <p>Знает содержание основных учебных предметов начального общего образования в объеме достаточном для осуществления профессиональной деятельности и методику их преподавания: русского языка, детской литературы, начального курса математики, естествознания, физической культуры; элементы музыкальной грамоты и музыкальный репертуар по программе начального</p> | <p>Наблюдение урока, конспекты уроков, дневник контроля Портфолио студента</p> |

| | | |
|---|---|--|
| | <p>общего образования, основы изобразительной грамоты, приемы рисования, лепки, аппликации и конструирования, технологии художественной обработки материалов.</p> | |
| <p>ПК1.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения</p> | <p>Имеет практический опыт проведения диагностики и оценки учебных достижений младших школьников с учетом особенностей возраста, класса и отдельных обучающихся; составления педагогической характеристики обучающегося; применения приемов страховки и само страховки при выполнении физических упражнений. Умеет проводить педагогический контроль на уроках по всем учебным предметам, осуществлять отбор контрольно-измерительных материалов, форм и методов диагностики результатов обучения; интерпретировать результаты диагностики учебных достижений обучающихся; оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся на уроках по всем учебным предметам, выставлять отметки. Знает основы оценочной деятельности учителя начальных классов, критерии выставления отметок и виды учета успеваемости обучающихся; требования к содержанию и уровню подготовки младших школьников; методы и методики педагогического контроля результатов учебной деятельности младших школьников (по всем учебным предметам).</p> | <p>Наблюдение урока, текущий контроль</p> |
| <p>ПК1.4. Анализировать уроки.</p> | <p>Имеет практический опыт анализа учебно-тематических планов и процесса обучения по всем учебным предметам начальной школы, разработки предложений по его совершенствованию; наблюдения, анализа и самоанализа уроков, обсуждения отдельных уроков в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, учителями, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции. Умеет осуществлять самоанализ и самоконтроль при проведении уроков по всем учебным предметам; анализировать процесс и результаты педагогической деятельности и обучения по всем учебным предметам, корректировать и</p> | <p>Наблюдение урока, отчет по практике</p> |

| | | |
|--|--|---------------------------------------|
| | совершенствовать их. Знает логику анализа уроков. | |
| ПК 1.5. Вести документацию, обеспечивающую обучение по программам начального общего образования. | Имеет практический опыт: ведения учебной документации. Знает виды учебной документации, требования к ее ведению и оформлению. | Портфолио, конспекты, дневники, отчет |

| Результаты (освоенные общие компетенции) | Основные показатели оценки результата | Формы и методы контроля и оценки |
|--|--|--|
| ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. | - знает и понимает сущность и социальную значимость педагогической профессии. | Наблюдение и оценка в процессе практики; положительные отзывы по итогам педагогической практики. |
| ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. | - умеет обосновывать постановку цели, выбор методов и способов решения профессиональных задач в образовательном процессе. | Наблюдение во время учебной и производственной практики. |
| ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях. | - умеет принимать адекватные решения в стандартных и нестандартных ситуациях. | Наблюдение и оценка в процессе практики. |
| ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. | - имеет практический опыт наблюдения, анализа и самоанализа внеурочных мероприятий, обсуждения отдельных мероприятий в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции | Наблюдение и оценка в процессе практик. |
| ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности. | - имеет практический опыт в использовании информационно-коммуникационных технологий как методического оснащения профессиональной деятельности | Наблюдение и оценка в процессе практик. |
| ОК 6. Работать в коллективе и команде, | - знает правила корпоративной этики в | Наблюдение на практике, Оценка портфолио студента |

| | | |
|---|---|---|
| взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами. | процессе педагогической деятельности в коллективе, команде, взаимодействия с руководством, коллегами и социальными партнерами. | - практиканта. |
| ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса. | - умеет формулировать цели, осуществлять выбор методов и приемов, направленных на формирование мотивации обучающихся и организацию продуктивной педагогической деятельности. - умеет нести ответственность за принятые решения и качество образовательного процесса. | - Наблюдение и анализ (самоанализ) на производственной практике, - оценка портфолио студента – практиканта. |
| ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. | - умеет ставить перед собой задачи профессионального и личностного развития, самообразования и планирования повышения квалификации в индивидуальном плане. | - Наблюдение и оценка в процессе практик. - Наличие положительных отзывов по итогам практики. |
| ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий. | - имеет практический опыт инновационной педагогической деятельности в условиях обновления цели, содержания и технологий обучения. | - Решение ситуативных задач, - выступление на конференции по итогам практики, - участие в профессиональных конкурсах. |
| ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей. | - знает теоретические основы профилактических мероприятий по охране жизни, здоровья и травматизма детей; - уметь оказать первую медицинскую помощь школьникам. | - Наблюдение на практике, |
| ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм ее регулирующих. | - имеет практический опыт профессиональной деятельности в соответствии с требованиями правовых норм, регулирующих ее. | - Решение ситуативных задач. - Наблюдение и оценка в процессе практик. |

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ СТУДЕНТОВ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ПРАКТИКИ

«ОТЛИЧНО» ставится, если практикантом освоены профессиональные и общие компетенции определенного вида профессиональной деятельности, если уроки\занятия проведены на высоком организационно - методическом уровне, выполнены все виды работ. Студент эффективно решает образовательно-воспитательные задачи, рационально применяет разнообразные методы обучения и приемы активизации учащихся с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, поддерживает дисциплину. Студент демонстрирует глубокие знания психолого-педагогической теории и творческую самостоятельность в подборе учебного и дидактического материала при построении, проведении и анализе занятия. Самостоятельно организует процесс обучения, обобщает опыт, пользуется передовыми педагогическими технологиями. Все задания по практике выполнялись своевременно, верно. Дневник практики оформлен. Отчетная документация представлена, грамотно оформлена. В наличии положительные характеристики, оценки руководителей практики.

«ХОРОШО» ставится, если практикантом освоены профессиональные и общие компетенции определенного вида профессиональной деятельности, если урок\занятия проведены на высоком уровне, выполнены все виды работ. Студент успешно решает образовательные и воспитательные задачи, однако недостаточно эффективно использовались отдельные методические приемы активизации учащихся. Демонстрирует знание психолого-педагогической теории, самостоятельность в подборе учебного и дидактического материала, однако допускает незначительные ошибки в построении и проведении урока\занятия. Все задания по практике выполнялись своевременно, верно. Дневник практики оформлен. Отчетная документация представлена, грамотно оформлена. В наличии положительная характеристика, оценки руководителей практики.

«УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» ставится, если студентом недостаточно освоены профессиональные и общие компетенции определенного вида профессиональной деятельности, не все виды работ выполнены. Студент в реализации образовательно-воспитательных задач допускает ошибки, недостаточно эффективно применяет методы и приемы обучения, слабо активизирует познавательную деятельность учащихся, не всегда может установить контакт с ними, при анализе занятия не видит своих ошибок и недостатков. Допущены ошибки в оформлении документации. Несвоевременно представлен отчет и документация. В наличии имеется положительная характеристика, оценки руководителей практики.

«НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» ставится, если студент не освоил профессиональные и общие компетенции определенного вида профессиональной деятельности, не выполнено

более 50 % видов работ. Несвоевременно представлен отчет и документация. Либо документация отсутствует.

Студенты, не прошедшие практику по уважительной причине, а также студенты, не выполнившие требования программы практики или получившие отрицательную отметку, направляются колледжем на практику вторично, в свободное от учебных занятий время.

Оценка за практику снижается, если:

-студент во время прохождения практики проявлял неоднократно недисциплинированность (не являлся на консультации к методистам, на заверку конспекта);

не предъявлял заранее методистам конспектов уроков и воспитательных мероприятий; отсутствовал в образовательном учреждении без уважительной причины);

-внешний вид студента-практиканта неоднократно не соответствовал статусу учебного заведения;

-студентом нарушались этические нормы поведения;

-студент не сдал в установленные сроки необходимую документацию.

ПРИЛОЖЕНИЯ*Приложение 1***ШАБЛОН ТИТУЛЬНОГО ЛИСТА**

**Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение Самарской области
Губернский колледж города Похвистнево**

**ОТЧЕТ
ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ**

ПМ 01 Преподавание по программам начального общего образования

Специальность 44.02.02 Преподавание в начальных классах

Студента группы _____

(Фамилия, И.О.)

Место прохождения практики
ГБОУ гимназия №1 г. Похвистнево

Сроки прохождения практики с
20.04.201-г. по 24.04.201-г.

Руководитель практики

_____ *Шулайкина Г.А.*

Оценка _____

Похвистнево 2015 г.

ШАБЛОН ВНУТРЕННЕЙ ОПИСИ ДОКУМЕНТОВ

ВНУТРЕННЯЯ ОПИСЬ
документов, находящихся в отчете

студента(ки) _____ гр. _____

| № п/п | Наименование документа | страницы |
|----------|-------------------------------------|----------|
| 1. | Индивидуальный план | |
| 2. | Контрольный лист | |
| 3. | Отчет о выполнении заданий практики | |
| 4. | Приложение № n | |
| 5. | Приложение № n | |
| 6. | Дневник по практике | |

00.00.20-- г. (дата)

Примечание: внутренняя опись документов располагается после титульного листа и содержит информацию о перечне материалов отчета, включая приложения.

ШАБЛОН ИНДИВИДУАЛЬНОГО ПЛАНА

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель практики

_____ Г.А. Шулайкина

(подпись)

«_____» _____ 201-- г.

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН

прохождения практики

| № п/п | Содержание деятельности | Дата | Время проведения | Отметка о выполнении |
|----------|-----------------------------|-----------|---------------------|-------------------------|
| 1. | Наблюдение урока математики | 20.04.17. | 8:00-8:40 | |
| 2. | | | | |
| 3. | | | | |
| 4. | | | | |
| 5. | | | | |
| 6. | | | | |
| 7. | | | | |

Студент(ка) _____ Фамилия И.О.

(подпись студента)

Примечания:

1. В план включаются основные мероприятия, которые студент обязан выполнить за время практики.
2. В графе «Время проведения» по согласованию с руководителем практики указывается либо конкретная дата, либо количество дней, отводимых на тот или иной вид деятельности. Если планируется вид деятельности, осуществляемый каждый день, то в графе пишется: «ежедневно».
3. Отметка о выполненных мероприятиях должна совпадать с записями в дневнике.
 4. План подписывается студентом, утверждается руководителем практики.

ШАБЛОН ОТЧЕТА О ВЫПОЛНЕНИИ ЗАДАНИЙ

ОТЧЕТ О ВЫПОЛНЕНИИ ЗАДАНИЙ ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ

Я, *Фамилия Имя*, студент группы *указать номер* проходил практику *указать название ОУ*.

В ходе прохождения практики мной были изучены xxxxxxxxxxxxxx текст xxxxxxxxxxxxxx.

Я принимал(а) участие вxxxxxxxxxxx. Мной совместно с руководителем практики были составлены ...xxxxxxxxxxxxxxxxxxx.

Далее в текстовой описательной форме даются ответы на каждый пункт задания по практике, в ходе текста указываются ссылки на приложения. Заканчивается отчет выводом о прохождении практики.

Вывод: xxxxxxxxxxxxxx текст xxxxxxxxxxxxxx.

Примерная схема изучения и составления психолого-педагогической характеристики личности ученика

1. *Общие сведения об ученике* (фамилия и имя, дата рождения, класс, общее физическое развитие, состояние здоровья, условия жизни в семье, особенности семейного воспитания)!

2. *Учебная деятельность:*

а) *успеваемость* (преобладающие отметки, успеваемость по отдельным предметам);

б) *общее умственное развитие* (кругозор, начитанность, запас слов, образность и эмоциональность речи, умение выразить свою мысль устно или письменно и т.п.);

в) *характеристика познавательных процессов:*

- особенности восприятия учебного материала;

- характеристика внимания (степень развития произвольного внимания, его сосредоточенность, устойчивость, способность к распределению);

- особенности мышления (отличает ли существенные и несущественные признаки предметов и явлений;

умение сравнивать, анализировать, обобщать и самостоятельно делать выводы; быстрота осмысления изучаемого учебного материала);

- характеристика памяти (владение приёмами активного запоминания, быстрота и прочность запоминания, лёгкость воспроизведения учебного материала);

- развитие восприятия (преобладающий вид воображения).

г) *способность к учению:*

- проявление самостоятельности в учебной работе;

- отношение к учению (познавательные интересы; отношение к отметке, к похвале или к порицанию учителя и родителей; основной мотив учения);

- умение учиться (соблюдение режима дня, умение спланировать выполнение своей учебной деятельности, организованность и дисциплинированность в учебной работе, умение работать с книгой, владение приёмами самоконтроля за учебной деятельностью и т.д.).

3 *Отношение к труду* (любит ли трудиться или относится к труду пренебрежительно, какими трудовыми умениями и навыками владеет, организованность и дисциплинированность в труде, предпочитаемые виды труда, трудовые поручения в школе и дома).

4. *Отношение к общественной деятельности* (отношение к коллективной жизни класса, наличие общественных поручений и их выполнение, участие в совместной с одноклассниками деятельности, проявление в ней активности и инициативы).

5. *Взаимоотношения с одноклассниками и отношение к школе* (положение среди одноклассников и отношение к ним: с кем дружит, бывают ли конфликты с одноклассниками, их причины; отношение к школе).

6. *Дисциплинированность и характеристика поведения:*

- общая характеристика поведения в школе и дома (ведёт себя спокойно и сдержанно или проявляет излишнюю подвижность и непоседливость);
- соблюдение режима дня;
- выполнение требований учителя начальных классов и родителей;
- наиболее типичные нарушения дисциплины.

7. *Характеристика направленности личности ученика, его характер, темперамент и способности:*

- потребности и интересы (разнообразие, глубина, читательские интересы и т.д.);
- особенности направленности личности по отношению к людям и к самому себе: чуткость, доброта, скромность, коллективизм, эгоизм, взаимопомощь, искренность, честность, добросовестность, зазнайство и т.д.;
- положительные и отрицательные черты характера;
- особенности и тип темперамента;
- настроение (весёлое, грустное, подавленное), устойчивость настроения, его смена;
- наличие способностей к какой-либо деятельности, их проявление.

8. *Общие выводы:*

- основные достоинства и недостатки личности ученика, причины имеющихся отклонений в поведении;
- основные направления воспитательной работы по дальнейшему формированию и развитию личности ученика.

Примерная схема изучения коллектива учащихся класса

1. *Общие сведения о коллективе учащихся* (когда был сформирован класс; количество в нём учащихся, из них мальчиков и девочек; распределение учащихся по успеваемости и т.д.)

2. *Характеристика деловой (формальной) структуры коллектива класса:*

сплочённость и организованность учащихся класса (отношение младших школьников к педагогическим требованиям; наличие в коллективе требовательности' и взаимопомощи; традиции класса, их влияние на воспитание учащихся начальных классов);

актив класса (инициативность и ответственность активистов, отношение к требованиям учителя, их статус в коллективе учащихся: требовательность активистов к себе и другим членам коллектива, умение организовать совместную деятельность и взаимоконтроль).

3. *Характеристика личностной (неформальной) структуры коллектива класса:*

наличие в классе неформальных лидеров, их влияние на класс и отдельных учащихся;

наличие «отверженных», причины их отвержения;

наличие неформальных группировок, направленность их деятельности, основа объединения учащихся в группировки, степень их заинтересованности в делах класса;

особенности взаимоотношений между мальчиками и девочками; проявление товарищества и дружбы между учащимися класса.

4. *Содержание коллективной деятельности класса:*

-учебно-познавательная деятельность учащихся (общая характеристика успеваемости учащихся по отдельным предметам, организация взаимопомощи в учебной деятельности, дисциплина на уроках, отношение к выполнению домашних учебных заданий, степень самостоятельности в выполнении домашней учебной работы и т.д.);

-внеурочная деятельность учащихся (виды совместной деятельности и участие в ней младших школьников; проявление учащимися активности и самостоятельности во внеурочной деятельности; участие младших школьников в кружках и спортивных секциях, творческих коллективах; посещение учащимися класса учреждений дополнительного образования и т.д.).

5. *Общие выводы:*

характеристика уровня развития коллектива класса;

предложения по дальнейшему формированию коллектива учащихся

Схема анализа урока

Этап обучения по данной теме (подчеркните): начальный, основной, завершающий.

1. Обеспечивает ли учитель мотивацию изучения данной темы (учебного материала)? Какие приемы использует для этого? _____
2. Какая приоритетная цель реализуется на уроке? Подчеркните:
 - формирование знаний-умений; применение полученных знаний; отработка умений; решение творческих задач.
 - Соответствует ли поставленная цель этапу обучения? Индивидуальному уровню развития школьников?
3. Прослеживается ли реализация поставленных учителем целей урока? Адекватны ли используемые методы поставленной цели?
4. Обеспечивает ли урок реализацию развивающей функции обучения? Развитию каких качеств уделяется особое внимание? Подчеркните:
 - восприятие; внимание; воображение; мышление; память; речь; самоконтроль; самооценка.
5. Решаются ли воспитательные задачи? На каком уровне? Подчеркните:
 - знаниевый; деятельностный; мотивационный.
6. Какова доля репродуктивной и поисковой (исследовательской) деятельности? Сравните их соотношение:
 - примерное число заданий репродуктивного характера (прочитай, перескажи, повтори, вспомни) _____;
 - примерное число заданий поискового характера (докажи, объясни, оцени, сравни, найди ошибку) _____.
7. Какие из перечисленных методов познания использует учитель? Подчеркните:
 - наблюдение; опыт, поиск информации; сравнение; чтение; другое (дополнить) _____.
8. Используются ли современные технологии (проектная, исследовательская, ИКТ и др.)
 - Перечислите:

 - Какова целесообразность их использования в соответствии с темой, этапом обучения?
9. Используется ли наглядный материал? С какой целью? Подчеркните: (ДА, НЕТ)

- в качестве иллюстрации; для эмоциональной поддержки; для решения обучающих задач;

- наглядный материал: избыточен; достаточен; уместен; недостаточен.

10. Кто организует деятельность на уроке? Подчеркните:

- только учитель; сами учащиеся; в зависимости от ситуации.

11. Какие результаты продемонстрированы в виде универсальных учебных действий (подчеркнуть группу и конкретные виды действий):

- Регулятивные: определять цель и составлять план, действовать по плану, оценивать результат.

- Познавательные: извлекать информацию, перерабатывать ее (анализ, сравнение, классификация...), представлять в разных формах.

- Коммуникативные: доносить свою позицию, понимать других (в т.ч. вычитывать информацию, данную в явном и неявном виде - подтекст, концепт), сотрудничать.

- Личностные: оценивать поступки, объяснять нравственные оценки и мотивы, самоопределяться в системе ценностей.

11. Какие типы взаимодействия в учебном коллективе использует учитель? Подчеркните:

- парное; групповое; коллективное. Какова их целесообразность?

12. Реализуется ли дифференциация обучения? Наличие заданий для детей разного уровня обученности: _____.

13. Каково эмоциональное состояние школьников во время урока? Соответствует ли оно эмоциональному состоянию учителя? (Да, нет.)

14. Стиль общения учителя с учащимися. Подчеркните:

авторитарный, демократический, анархический.

Вывод: _____

Дата проведения урока: _____